



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛИЦЕЙ № 6 г. ДАНКОВА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 11.03.2020 года

№ 76

Об организации образовательной деятельности
с применением электронного обучения и
дистанционных образовательных технологий

В соответствии с приказом отдела образования от 11.03.2020 № 132 «О реализации профилактических мероприятий», с целью реализации начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, на основании Методических рекомендаций Министерства просвещения РФ

приказываю:

1. Приостановить учебные занятия в зданиях МБОУ лицея №6 г.Данкова с 11.03.2020 г до особого распоряжения, а также занятия, проводимые в рамках платных образовательных услуг (в том числе с детьми дошкольного возраста).
2. Организовать проведение занятий в соответствии с расписанием в форме электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.
3. Заместителям директора Лазаревой Елене Александровне, Карих Татьяне Ивановне, Сомовой Вере Николаевне, Захарычевой Галине Геннадиевне, Потаповой Олесе Алексеевне усилить контроль за принятием мер по организации контактной работы обучающихся и педагогических работников исключительно в информационной образовательной среде.
4. Педагогам лицея обеспечить реализацию и освоение учащимися основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительных общеобразовательных программ в полном объеме с применением дистанционного обучения, дистанционных образовательных технологий, скорректировать образовательные программы, уплотнив содержание изучаемого учебного материала.
5. Заместителям директора Лазаревой Елене Александровне, Карих Татьяне Ивановне, Сомовой Вере Николаевне, Захарычевой Галине Геннадиевне, Потаповой Олесе Алексеевне усилить контроль за обеспечением реализации

- и освоения обучающимися образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительных общеобразовательных программ в полном объеме с применением дистанционного обучения, дистанционных образовательных технологий.
6. Нестеровой Татьяне Ивановне довести до участников образовательных отношений информацию о реализации в период с 11.03.2020 г. До особого распоряжения учебных предметов и курсов с применением электронного обучения в группе лица в социальных сетях и на сайте.
 7. Педагогам при проведении онлайн-занятий соблюдать время непосредственной работы учащихся пред компьютером: 1-4 классы – 15 минут, 5-7 классы – 20 минут, 8-11 классы – 25 минут, остальное время урока предоставить учащимся для выполнения практических заданий.
 8. Дегтереву Михаилу Александровичу создать условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды с помощью информационной ситемы «БАРС» через открытый доступ в информационно-коммуникационной сети «Интернет».
 9. Классным руководителям активизировать с учетом изменившихся условий реализации образовательных программ работу, направленную на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации учащегося на основе духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил, норм поведения в интересах человека, общества и государства.
 10. Классным руководителям ежедневно проводить информационные встречи, держать связь с обучающимися, родителями, в том числе и теми, у которых отсутствует возможность выхода в интернет. Еженедельно по пятницам подводить итоги работы, определять перспективные задачи деятельности в период самоизоляции.
 11. Дёмчевой Ольге Ивановне, педагогу-психологу, обеспечить консультирование по вопросам особенностей обучения в период самоизоляции, возможность оказания психологической помощи, предоставление тематических материалов для размещения на сайте.
 12. Определить следующее соотношение объема занятий при реализации учебных предметов и курсов: индивидуальное консультирование – по согласованию, применение электронного обучения – в соответствии с учебным планом и расписанием учебных занятий.
 13. Учителям:
 - 13.1. В соответствии с ежедневным расписанием уроков обеспечить своевременное предоставление для размещения на сайте лица материалов для учебных занятий с указанием адреса обратной связи.
 - 13.2. При подготовке заданий, проведении онлайн-уроков определить приоритетными для использования платформы РЭШ, ФИОКО, ФИПИ, Учи.ру, ЯКласс, ШЦП, сайты «Решу ГИА», иные платформы, рекомендованные для использования Министерством просвещения РФ.
 - 13.3. Оказывать в период с 11.03.2020 до особого распоряжения учебно-методическую помощь обучающимся в форме индивидуальных

консультаций как по их запросу, так и в случаях отсутствия выполненных заданий к указанному сроку.

- 13.4. Вести учет и осуществлять хранение результатов образовательного процесса в электронном журнале информационной системы «БАРС», своевременно проверять работы обучающихся и выставлять отметки за выполненные работы.
- 13.5. Продолжить внеурочную деятельность в плане подготовки к защите проектов, олимпиад. До 30.04.2020 собрать тексты проектов для проверки через средства обратной связи.
- 13.6. При планировании домашнего задания неукоснительно соблюдать государственные санитарно-эпидемиологические правила (согласно требованиям правил СанПиН 2.2.2.2821-10 объем домашних заданий в совокупности по всем учебным предметам должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали: во 2 - 3 классах - 1,5 часа, в 4 - 5 классах - 2 часа, в 6 - 8 классах - 2,5 часа, в 9 - 11 классах - до 3,5 часов; обучение в первом классе проводится без домашних заданий).
- 13.7. В случае отсутствия возможности пересылки фотоотчетов тетради с выполненными заданиями обучающиеся передают учителю после снятия режима самоизоляции.
14. Утвердить начало рабочего дня для всех членов педагогического коллектива - 8 часов 30 минут, окончание – по индивидуальному графику из расчета общей педагогической нагрузки.
15. Общее руководство и контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Е.А.Шадрин

