

# МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ №6 г.ДАНКОВА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

#### ПРИКАЗ

от 24.04.2023 г.

№ 122

## г. Данков

Об утверждении Положения о конфликтной комиссии по индивидуальному отбору обучающихся, создании комиссии, персонального состава и порядка работы и ее состава

В соответствии с Законом Липецкой области от 05 апреля 2022 г. №71-03 «Об индивидуальном отборе обучающихся для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», Порядком организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные организации, расположенные на территории Липецкой области, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения, утвержденного постановлением Правительства Липецкой области от 18.01.2023 №16

#### приказываю:

- 1. Утвердить:
- 1.1. Положение о конфликтной комиссии по индивидуальному отбору обучающихся согласно приложению 1.
- 1.2. Состав конфликтной комиссии по индивидуальному отбору обучающихся согласно приложению 2.
  - 2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Директор Т.И.Карих

# Положение о конфликтной комиссии по индивидуальному отбору обучающихся

#### 1. Общие положения

- 1.1. Конфликтная комиссия (далее КК) создается в МБОУ лицее №6 г.Данкова (далее лицей) в соответствии с пунктом 20 Постановления правительства Липецкой области «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Липецкой области, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» от 18.01.2023 №16.
- 1.2. КК прекращает свою деятельность с момента создания лицеем КК для рассмотрения заявлений участников индивидуального отбора в следующем году.
- 1.3. КК в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Минпросвещения России, Постановлением правительства Липецкой области «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Липецкой области, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».
- 1.4. Подача и (или) рассмотрение заявлений о несогласии с решением комиссии по индивидуальному отбору организуются с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных в срок не более трех рабочих дней после принятия решения комиссией по индивидуальному отбору.
- 1.5. При рассмотрении заявления проверка изложенных в нем фактов не проводится лицами, принимавшими участие в проведении индивидуального отбора обучающихся.
- 1.6. По желанию при рассмотрении апелляции могут присутствовать апеллянт и (или) его родители (законные представители) Заявителей и (или) их родителей (законных представителей) приглашают по графику, сформированному ответственным секретарем КК и согласованному председателем КК, в соответствии с журналом регистрации заявлений.
- 1.7. О времени и месте рассмотрения заявлений КК информирует заявителей не позднее, чем за один рабочий день до даты рассмотрения заявления.
- 1.8. КК информирует заявителей и (или) их родителей (законных представителей) о принятых решениях не позднее трех рабочих дней со дня принятия соответствующих решений.

## 2. Состав и структура

- 2.1. Состав КК формируется из числа педагогических работников лицея.
- 2.2. КК состоит из председателя КК и членов КК, имеющих равное право голоса.

В отсутствие председателя КК по объективным причинам его полномочия выполняет другой член КК по решению председателя КК.

- 2.3. Персональный состав КК утверждается приказом директора лицея.
- 2.4. КК осуществляет свою деятельность в форме заседаний и правомочна осуществлять свои задачи и принимать соответствующие решения, если на заседании КК присутствует не менее 50 % от общего числа ее членов.
- 2.5. Общее руководство, координацию деятельности КК, распределение обязанностей между членами КК и контроль за работой КК осуществляет ее председатель.
- 2.6. Председатель несет персональную ответственность за принятые решения в рамках работы КК.
  - 2.7. Делопроизводство КК осуществляет один из членов КК.
- 2.8. Члены КК участвуют в заседаниях КК и выполняют возложенные на них функции.

## 3. Функции конфликтной комиссии

- 3.1. КК в рамках проведения ГИА выполняет следующие функции:
- принимает и рассматривает заявления участников индивидуального отбора о несогласии с результатами отбора;
- по представлению председателя КК привлекает к рассмотрению заявления о несогласии с принятым решением о результатах индивидуального отбора педагога по соответствующему учебному предмету для установления правильности оценивания ответов на задания экзаменационной работы, предусматривающие развернутые ответы участника экзамена, подавшего указанную апелляцию;
- принимает по результатам рассмотрения заявления решение об удовлетворении или отклонении требований участников индивидуального отбора;
- информирует заявителей и (или) их родителей (законных представителей) о принятых решениях не позднее трех рабочих дней со дня принятия соответствующих решений.
- 3.2. Протоколы КК о рассмотрении заявления участника индивидуального отбора в течение одного календарного дня передаются директору лицея для внесения фамилии участника индивидуального отбора в приказ о зачислении в профильный класс.

# 4. Организация работы

- 4.1. КК осуществляет свою деятельность по адресу: Липецкая обл., г.Данков, ул.Мичурина, 7/1; понедельник пятница с 8.30 до 16.30, телефон: (4742) 65-638-83.
- 4.2. Решения КК принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов КК. При голосовании каждый член КК имеет один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя КК. Голосование осуществляется открыто.
- 4.3. Принятые на заседании КК решения оформляются протоколом заседания КК. В протоколе КК фиксируются все рассматриваемые на заседании КК вопросы и предложения, иная информация, а также отражается ход проведения заседания КК.

# Состав конфликтной комиссии по индивидуальному отбору обучающихся

- 1. Лазарев А.П. заместитель директора, председатель КК;
- 2. Медведева Н.В. социальный педагог, член комиссии;
- 3. Демчева О.И. педагог психолог, член комиссии;
- 4. Давыдкина И.А. учитель начальных классов, член комиссии;
- 5. Агапчева С.С. представитель Совета родителей, член комиссии.