



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЛИЦЕЙ №6 Г. ДАНКОВА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

Рассмотрено, рекомендовано к  
утверждению педагогическим советом  
(протокол от 29.08.2017г № 1 )

Утверждаю  
директор

Е.А. Шадрина

приказ от 01.09.2017г. №\_36\_



**Положение  
о соотношении учебной (преподавательской)  
и другой педагогической работы в пределах рабочей недели  
и учебного года**

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации». Трудовым Кодексом РФ, Приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 N 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре" (в ред. Приказа Минобрнауки России от 29.06.2016 № 755), Приказом Министерства образования и науки РФ от 11.05.2016 № 536 "Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений"

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение регулирует нормирование и соотношение учебной и другой педагогической работы педагогических работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицей №6 г.Данкова (далее – лицей).
- 1.2. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников лицея определяется, исходя из пятидневной рабочей недели и устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка лицея в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.
- 1.3. Для педагогических работников, выполняющих свои обязанности непрерывно в течение рабочего дня (учителей, воспитателей, педагогов дополнительного образования), перерыв для приема пищи не устанавливается. Работникам образовательного учреждения обеспечивается возможность приема пищи

1.4. Настоящее Положение распространяется на всех педагогических работников (штатных, совместителей), состоящих в трудовых отношениях с лицеем .

## **2. Структура рабочего времени учителей и педагогов дополнительного образования**

2.1. Нормируемая часть рабочего времени учителей и педагогов дополнительного образования определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для учащихся, в том числе динамическая пауза для обучающихся 1 класса. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

Нормируемая часть рабочего времени педагогических работников определяется 18 часами в неделю при работе на одну ставку.

С письменного согласия педагогического работника, ему может быть установлена нагрузка, сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы. Нагрузка сверх нормы часов не является для педагогического работника совместительством.

Учебная нагрузка учителей определяется с учетом количества часов по учебным планам, рабочим программам учебных предметов, дисциплин (модулей), образовательным программам, а также с учетом кадрового обеспечения лицея.

При возложении на учителей, реализующих основные общеобразовательные программы, для которых лицей является основным местом работы, обязанностей по обучению на дому детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать школу, количество часов, установленное для обучения таких детей, включается в учебную нагрузку учителей.

2.2. Другая часть педагогической работы, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных трудовым договором, дополнительными соглашениями к трудовому договору, должностными инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка лицея, тарифно-квалификационными (квалификационными) характеристиками, и регулируется графиками и планами работы, в т.ч. личными планами педагогического работника, и включает:

- индивидуальную работу с обучающимися, научную, творческую и исследовательскую работу, а также другую педагогическую работу, предусмотренную трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, планами школы, - методическую, подготовительную, организационную, диагностическую, работу по ведению мониторинга, работу, предусмотренную планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися;

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний;
- организацию и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), семьям, обучающим детей на дому в соответствии с медицинским заключением;
- время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию учащихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно- бытовых условий;
- периодические кратковременные дежурства в лицее в период образовательного процесса, которые организуются для обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха учащихся. При составлении графика дежурств педагогических работников в лицее в период проведения учебных занятий, до их начала и после окончания учебных занятий учитывается режим рабочего времени каждого педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий, общим планом мероприятий и другие особенности работы с тем, чтобы не допускать случаев длительного дежурства педагогических работников, дежурства в дни, когда учебная нагрузка отсутствует или незначительна.
- выполнением дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом (заведование учебными кабинетами, классное руководство и др.).

2.3. Дни недели (периоды времени, в течение которых лицей осуществляет свою деятельность), свободные для педагогических работников от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагогический работник может использовать для повышения квалификации, самообразования, подготовки к занятиям и т.п.

2.4. Периоды каникул, установленных для учащихся и не совпадающие с ежегодными оплачиваемыми основными и дополнительными отпусками работников (далее - каникулярный период), являются для них рабочим временем.

2.5. Наступление каникул для обучающихся, в том числе обучающихся на дому, не является основанием для уменьшения учителям учебной нагрузки и заработной платы, в том числе в случаях, когда заключение медицинской организации, являющееся основанием для организации обучения на дому, действительно только до окончания учебного года.

2.6. В каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы), определенной им до начала каникул, и времени, необходимого для выполнения работ, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Положения, с сохранением заработной платы в установленном порядке.

2.7. Режим рабочего времени педагогических работников, принятых на работу во время летних каникул учащихся, определяется в пределах нормы часов преподавательской (педагогической) работы в неделю, установленной за ставку

заработной платы и времени, необходимого для выполнения других должностных обязанностей.

2.8. Периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для учащихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических работников лицея. В периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) в отдельных классах (группах) либо в целом по лицее по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям учителя и другие педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе.

### **3. Структура рабочего времени отдельных педагогических работников**

Режим рабочего времени педагогов-психологов в пределах 36-часовой рабочей недели регулируется правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения с учетом:

- выполнения индивидуальной и групповой консультативной работы с участниками образовательного процесса в пределах не менее половины недельной продолжительности их рабочего времени;
- подготовки к индивидуальной и групповой консультативной работе, обработки, анализа и обобщения полученных результатов, заполнения отчетной документации, а также повышения своей квалификации. Выполнение указанной работы педагогом-психологом может осуществляться как непосредственно в образовательном учреждении, так и за его пределами.

### **4. Заключительные положения**

Иные особенности соотношения учебной (преподавательской) и другой педагогической работы устанавливаются федеральными нормативными правовыми актами.